



ZASADY ROZLICZANIA KOSZTÓW DOJAZDU NA STAŻE

Dokument dotyczy projektu pn. „**Podniesienie jakości kształcenia poprzez nowoczesną edukację zawodową w Powodowie**” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

I Informacje ogólne

1. Uczestnikom staży, których miejsce zamieszkania jest inne od miejsca odbywania się staży, przysługują zwroty kosztów podróży:
na staże – od miejsca zamieszkania do miejsca odbywania się staży,
ze staży – od miejsca odbywania się staży do miejsca zamieszkania.
2. Zwroty dokonywane będą zgodnie z zasadami finansowania wydatków ponoszonych w projektach realizowanych w ramach WRPO na lata 2014-2020 i budżetem projektu. Kwota zwrotu obejmuje koszty dojazdu na miejsce staży i z powrotem w okresie uczestnictwa w projekcie „**Podniesienie jakości kształcenia poprzez nowoczesną edukację zawodową w Powodowie**”.
3. Zwrot kosztów podróży na i ze staży następuje na podstawie wniosku o zwrot kosztów dojazdu (wraz z załącznikami), złożonego przez uprawnionych Uczestników staży.
4. Wnioski (wraz z załącznikami) dostarczane są przez Uczestników staży osobiście do Biura Projektu albo przesyłane pocztą na adres Biura Projektu.
5. Refundacji podlegają koszty przejazdu:
 - a) publicznymi środkami transportu (bilety kolejowe II klasy, bilety autobusowe, bilety komunikacji miejskiej lub podmiejskiej), potwierdzonego stosownymi dokumentami (wskazanymi w części II, p. 1);
 - b) własnym środkiem transportu, potwierdzonego stosownymi dokumentami (wskazanymi w części III, p. 1).
6. Uczestnicy, którzy dostarczą wniosek o zwrot kosztów poniesionych w celu dojazdu na staże wypełniony błędnie lub bez wymaganych załączników lub przedstawią wymagane dokumenty, ale nie będą figurować na listach obecności danego dnia stażu, zgodnie z datami przedstawionymi w dokumentach, nie otrzymają zwrotu poniesionych kosztów.
7. Zwrot kosztów dojazdu na staże odbywa się przelewem bankowym na podane, przez Uczestnika staży we wniosku, konto bankowe w terminie 21 dni od złożenia dokumentów. Zespół Szkół Rolniczych i Technicznych w Powodowie zastrzega sobie możliwość wstrzymania wpłat, o ile nie posiada środków finansowych na koncie bankowym Projektu (w takim przypadku zwrot kosztów zostanie niezwłocznie przelany w momencie otrzymania środków finansowych).
8. Uczestnik staży rozlicza dojazdy na koniec stażu. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu należy złożyć najpóźniej do 10 dni roboczych od zakończenia udziału w stażu – decyduje data wpływu dokumentów.



II Rozliczanie dojazdu Uczestników staży publicznymi środkami transportu

1. Zwrot kosztów podróży następuje na podstawie wniosku o zwrot kosztów oraz załączonych dokumentów na przejazd od miejsca zamieszkania do miejsca odbywania się staży i z powrotem, łącznie za wszystkie przejazdy za osobę. Wymagane dokumenty w przypadku podróży publicznymi środkami transportu (łącznie):
 - a) wniosek Uczestnika staży o zwrot kosztów dojazdu na staż (załącznik 1);
 - b) kopie biletów za przejazd publicznymi środkami transportu za każdy dzień udziału w stażu (podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem Uczestnika stażu).
2. Kwotę zwrotu dojazdu komunikacją publiczną oblicza się w następujący sposób:
 - a) w przypadku biletu jednorazowego – cenę biletu jednorazowego mnoży się przez dwa. Następnie uzyskany wynik mnoży się przez ilość dni obecności na stażu wynikających z listy obecności;
 - b) w przypadku biletu miesięcznego – wartość biletu dzieli się przez ilość dni w danym miesiącu. Następnie uzyskany wynik mnoży się przez ilość dni obecności na stażu wynikających z listy obecności.

III Rozliczanie dojazdu Uczestników staży własnym środkiem transportu

1. Wymagane dokumenty:
 - a) wniosek Uczestnika staży o zwrot kosztów dojazdu na staż (załącznik 1);
 - b) kopię dowodu rejestracyjnego samochodu prywatnego;
 - c) zaświadczenie przewoźnika o cenie najtańszego biletu na trasie przejazdu do miejsca stażu (załącznik 2);
 - d) kopię dokumentu użyczenia pojazdu – w przypadku korzystania z samochodu, niebędącego własnością Uczestnika stażu (załącznik 3).
2. Jeśli z jednego pojazdu korzysta kilka osób, zwrot kosztów przysługuje tylko i wyłącznie jednej osobie – właścicielowi, któremu udzielana jest pomoc.
3. Uczestnicy dojeżdżający na staże własnym środkiem transportu otrzymują zwrot kosztu dojazdu do wysokości ceny najtańszego biletu komunikacji publicznej na danej trasie. Wskazana kwota zwracana jest za przejazd na i ze stażu.
4. Kwotę zwrotu dojazdu własnym środkiem transportu oblicza się w następujący sposób: cenę najtańszego biletu jednorazowego na danej trasie (wskazanego przez przewoźnika) mnoży się przez dwa. Następnie uzyskany wynik mnoży się dodatkowo przez ilość dni obecności na stażu wynikających z listy obecności.